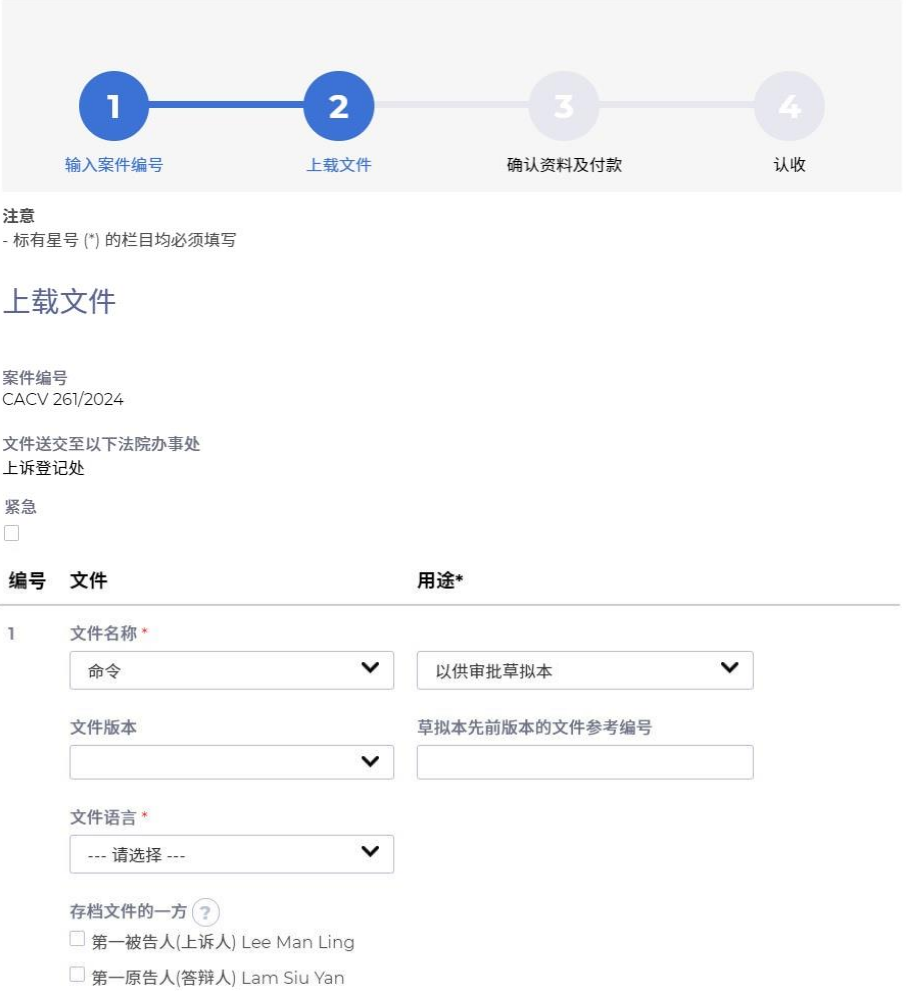


呈交草拟判决/命令以供批准

本步骤指南只提供一般指引，概述关于利用综合法院案件管理系统就高等法院选定案件类别送交文件的一般程序，当中的截图只用作一般说明，未必特指某案件/文件。我们现以一宗民事上诉案件作为示例。请就其他已实施的案件类别进行适当的调整。

项目	步骤	参考截图
1.	登入用户帐户 由机构用户或个人用户帐户持有人登入 <i>[注：如需更多信息，请参阅「登入及注销帐户」的相关步骤指南。]</i> 机构用户帐户持有人须已获妥为编配以适当用户身分处理有关案件。 <i>[注：如需更多信息，请参阅「设定默认机构用户帐户及编配法庭案件」标题下的相关步骤指南。]</i>	机构用户 画面编号: AUTH-LGN-00001 登入 请填写以下资料。标有星号 (*) 的栏目均必须填写。 帐户类型 机构 机构代码 * 登入名称 * 密码 * 登入 注册开立帐户 启动帐户 重设密码 个人用户 画面编号: AUTH-LGN-00001 登入 请填写以下资料。标有星号 (*) 的栏目均必须填写。 帐户类型 个人用户 机构代码 * 登入名称 * 密码 * 登入 注册开立帐户 启动帐户 重设密码

项目	步骤	参考截图
2.	使用电子存档功能 选择法院级别，例如「高等法院」> 按「电子存档」> 选择「送交文件」>	 画面编号: EXT-MSG-00001
3.	选择所需功能 选择「就现有案件送交文件」> 别选「本人确认已阅读并明白以上的《发送人须知》」方格> 按「下一步」>	 画面编号: UIS-FIL-HC-001-001
4.	输入案件编号 输入「案件编号*」> 「与讼费评定法律程序有关?*」一栏已预先选择「否」> 「与在法席前进行的申请有关?*」一栏已预先选择「否」。请按实际情况更改> 「文件送交至以下法院办事处*」一栏已预先作出	 画面编号: UIS-FIL-HC-002-001

项目	步骤	参考截图
	选择；你亦可在下拉选单中作出适当变更> 按「下一步」>	输入案件编号 
5.	上载文件 在「文件名称*」中选择「命令/判决」> 在「用途*」中选择「以供审批草拟本」> 在「文件语言*」中选择语言> 在「存档文件的一方*」/及「存档文件所针对的一方」中剔选适当的方格>	第二步：上载文件 就现有案件送交文件 画面编号: UIS-FIL-HC-002-001 

项目	步骤	参考截图						
	按「上载」> [注：在作电子存档前，大型档案应先经功能表上载至司法机构云端平台。然后，可在综合法院案件管理系统上按「司法机构云端平台」而非按「上载」，以提取该档案作电子存档。如需更多资讯，请参阅「司法机构云端平台」的相关步骤指南。] 按「浏览档案」并选择文件> [注：你也可以使用「将档案拖放到此处」功能上载文档。详情请参阅「使用拖放功能上载文件」的步骤指南。]	存档文件所针对的一方 ? ☐ 第一原告人(答辩人) Lam Siu Yan ☐ 第一被告人(上诉人) Lee Man Ling 存档人 ? ☐ 陳陳陳律師行 上载档案 * ? 上载 司法机构云端平台 新增文件 返回 下一步 将档案拖放到此处 或 浏览档案 已上载文件 <table border="1"> <thead> <tr> <th>文件名称</th><th>类型</th><th>容量 (0 B)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">没有已上载文件。</td></tr> </tbody> </table> 关闭 确定	文件名称	类型	容量 (0 B)	没有已上载文件。		
文件名称	类型	容量 (0 B)						
没有已上载文件。								

项目	步骤	参考截图						
6.	<u>预览已上载文件</u> 「已上载文件」下显示文件名称 按「预览」查看文件的影像> 如上载文件无误，按「确定」> 如上载文件有误，按「删除」> 成功上载文件后，按「下一步」>							
7.	<u>有关排期主任办事处办公时间的通知</u> 画面弹出有关排期主任办事处办公时间的通知，按「确定」>	弹出有关排期主任办事处办公时间的通知 注意 如以电子方式提交用作存档的文件须经由排期主任办事处处理，有关文件只会在办事处办公时间内或下一个工作天获得办理，两者以较早者为准。 排期主任办事处的办公时间如下： <table><tr><th>组别</th><th>排期主任办事处办公时间（星期一至星期五）</th></tr><tr><td>高等法院登记处</td><td>上午10时15分至下午1时及下午2时至3时</td></tr><tr><td>书记主任办事处</td><td>上午10时至下午12时30分及下午2时45分至4时15分</td></tr></table> 确认继续？ 取消 确定	组别	排期主任办事处办公时间（星期一至星期五）	高等法院登记处	上午10时15分至下午1时及下午2时至3时	书记主任办事处	上午10时至下午12时30分及下午2时45分至4时15分
组别	排期主任办事处办公时间（星期一至星期五）							
高等法院登记处	上午10时15分至下午1时及下午2时至3时							
书记主任办事处	上午10时至下午12时30分及下午2时45分至4时15分							

项目	步骤	参考截图										
8.	确认存档详情 如存档详情无误，按「下一步」> 如存档详情有误，按「返回」回到刚才的步骤更正输入的资料> 在「确认要继续？」对话框中按「确定」>	第三步：确认存档详情 就现有案件送交文件 画面编号: UIS-FIL-HC-002-001 1 输入案件编号 2 上传文件 3 确认资料及付款 4 认收 确认存档详情 案件编号 CACV 261/2024 文件送交至以下法院办事处 上诉登记处 紧急 否 <table><tr><th>编号</th><th>文件</th><th>用途</th><th>付款项目</th><th>费用 (港币)</th></tr><tr><td>1</td><td>文件名称 命令 文件版本 - 文件语言 中文 存档文件的一方 第一被告人(上诉人) Lee Man Ling 存档文件所针对的一方 - 存档人 - 上载档案 草拟命令 - CACV/民事上诉.doc(26.00KB)</td><td>以供审批草稿本 草稿本先前版本的文件参考编号 -</td><td>-</td><td>-</td></tr></table> 总金额: - 返回 下一步 弹出确认继续对话框 确认要继续? 取消 确定	编号	文件	用途	付款项目	费用 (港币)	1	文件名称 命令 文件版本 - 文件语言 中文 存档文件的一方 第一被告人(上诉人) Lee Man Ling 存档文件所针对的一方 - 存档人 - 上载档案 草拟命令 - CACV/民事上诉.doc(26.00KB)	以供审批草稿本 草稿本先前版本的文件参考编号 -	-	-
编号	文件	用途	付款项目	费用 (港币)								
1	文件名称 命令 文件版本 - 文件语言 中文 存档文件的一方 第一被告人(上诉人) Lee Man Ling 存档文件所针对的一方 - 存档人 - 上载档案 草拟命令 - CACV/民事上诉.doc(26.00KB)	以供审批草稿本 草稿本先前版本的文件参考编号 -	-	-								

在「确认要继续？」对话框中按「确定」>

弹出确认继续对话框



确认要继续?

取消 确定

项目

步骤

参考截图

9.

认收

按「储存认收通知」>

在弹出的「确认下载档案？」对话框中按「下载」>

按「开启档案」提取认收通知>

第四步：认收

就现有案件送交文件

画面编号: UIS-FIL-HC-002-001

1

2

3

4

输入案件编号

上传文件

确认资料及付款

认收

注意

假如文件传送的完成时间是在登记处的非办公时间，则 (a) 登记处下一个正常向公众开放的时间；或(b) 登记处下一个为该文件相关的法庭程序而开放的时间（以较早者为准），将被当作是该文件的接收时间。

认收通知

呈交者

Ms. Wong Tai Lick (LAWFIRMA.itooou5)

机构

陳陳陳律師行

呈交日期及时间

28/02/2025 09:22:30

电子存档交易参考编号

E2250000024

电子付款交易日期及时间

-

电子付款交易参考编号

-

电子付款方式

-

交易摘要

编号	案件编号	案件类别	付款项目	费用 (港币)
1	CACV 261/2024	民事上诉	-	-

总金额： -

以下文件已经上载

编号	用途	文件语言	文件名称	上载档案	文件参考编号
1	以供审批 草拟本	中文	命令	草擬命令 - CACV民事上 訴.doc(26.00KB)	225090000016

请储存或列印认收通知／付款收据，作为你存档／付款的证明以及（如有需要）供随后退款之用。

储存认收通知

确认下载档案？

关闭

下载

Acknowledgement -....pdf

開啟檔案

项目	步骤	参考截图
10.	<u>认收讯息发送至机构用户或个人用户的讯息匣</u> 按「首页」> 进入讯息匣> 点击讯息标题开启讯息以阅读内容和随文附件	登入后显示讯息匣及所载讯息的标题  点击讯息标题开启讯息以阅读内容和随文附件 
11.	<u>司法机构内部程序</u>	司法机构内部审批后，发送人的综合法院案件管理系统讯息匣便会收到讯息

项目	步骤	参考截图
12.	确认讯息发送至机构用户或个人用户的讯息匣 登入后进入讯息匣> 点击讯息标题开启讯息以阅读内容	登入后显示讯息匣及所载讯息的标题  讯息匣 画面编号: EXT-MSG-00001 全部 已读 未读 标题 日期/时间 寄件者 档案 [CACV 261/2024] 已存檔／提交文件 09:48 高等法院上訴登記處(書記主任... - [CACV 261/2024] 已收妥新電子提交 09:22 上訴登記處, 高等法院 482KB [TRN:E2249000066] New Electronic Submission Received 27/02/2025 Court Registry, High Court 966KB [TRN:E2247000109] New Electronic Submission Received 25/02/2025 Court Registry, High Court 966KB [TRN:E2247000042] New Electronic Submission Received 25/02/2025 Court Registry, High Court 966KB [CACV 11/2025] New Electronic Submission Received 25/02/2025 Appeals Registry, High Co... 484KB [CACV 11/2025] New Electronic Submission Received 25/02/2025 Appeals Registry, High Co... 484KB [TRN:E2246000153] New Electronic Submission Received 24/02/2025 Court Registry, High Court 966KB 点击讯息标题开启讯息以阅读内容 讯息详情 画面编号: EXT-MSG-00002 < 返回 [CACV 261/2024] 已存檔／提交文件 日期/时间 28/02/2025 09:48 寄件者 高等法院上訴登記處(書記主任辦事處) 收件者 LAWFIRMA.itooou5 本訊息旨在確認於2025年2月28日 09:22 (此時間以24小時制顯示) 透過綜合法院案件管理系統提交的文件 (電子存檔交易參考編號: E2250000024) 已獲接納呈交。 - Order 命令 - DRN:225090000016 如文件要求法庭作出裁定或給予批准, 我們將於適當時候通知你有關結果。
13.	司法机构内部程序	草拟本获批准后, 发送人的综合法院案件管理系统讯息匣便会收到讯息 [注: 如草拟本发现有不妥之处, 发送人的综合法院案件管理系统讯息匣会另有讯息。]
14.	草拟本已获批准的讯息发送至机构用户或个人用户的讯息匣 登入后进入讯息匣> 点击讯息标题开启讯息以阅读内容和随文附件	登入后显示讯息匣及所载讯息的标题  讯息匣 画面编号: EXT-MSG-00001 全部 已读 未读 标题 日期/时间 寄件者 档案 [CACV 261/2024] 命令／判決／證明書／訟費評定證明書... 10:13 高等法院上訴登記處(書記主任... 28KB [CACV 261/2024] 已存檔／提交文件 09:48 高等法院上訴登記處(書記主任... - [CACV 261/2024] 已收妥新電子提交 09:22 上訴登記處, 高等法院 482KB [TRN:E2249000066] New Electronic Submission R... 27/02/2025 Court Registry, High C... 966KB [TRN:E2247000109] New Electronic Submission Re... 25/02/2025 Court Registry, High C... 966KB [TRN:E2247000042] New Electronic Submission R... 25/02/2025 Court Registry, High C... 966KB [CACV 11/2025] New Electronic Submission Receiv... 25/02/2025 Appeals Registry, High ... 484KB [CACV 11/2025] New Electronic Submission Receiv... 25/02/2025 Appeals Registry, High ... 484KB

项目	步骤	参考截图
		点击讯息标题开启讯息以阅读内容和随文附件 讯息详情 画面编号: EXT-MSG-00002 < 返回 ↓ [CACV 261/2024] 命令／判決／證明書／訟費評定證明書的草擬本已獲法庭批准 日期/时间28/02/2025 10:13 寄件者高等法院上訴登記處(書記主任辦事處) 收件者LAWFIRMA.itoooo5 本訊息旨在通知你，你於2025年2月28日 09:22 (此時間以24小時制顯示) 透過綜合法院案件管理系統提交的草擬本文件（電子存檔交易參考編號：E2250000024）已獲法庭批准。 隨文附上已獲批准的草擬本。上載有關文件的清稿時，請在「用途」一欄選擇「以供蓋章」，並提供此已獲批准的草擬本的文件參考編號(DRN)，以便我們作進一步處理。 請點擊附件連結以獲取有關已獲批准的草擬本。 CACV 261/2024 - Order 命令 - DRN:225090000016 司法机构内部程序 司法机构（2025 年 5 月版） 第 10 页，共 10 页