
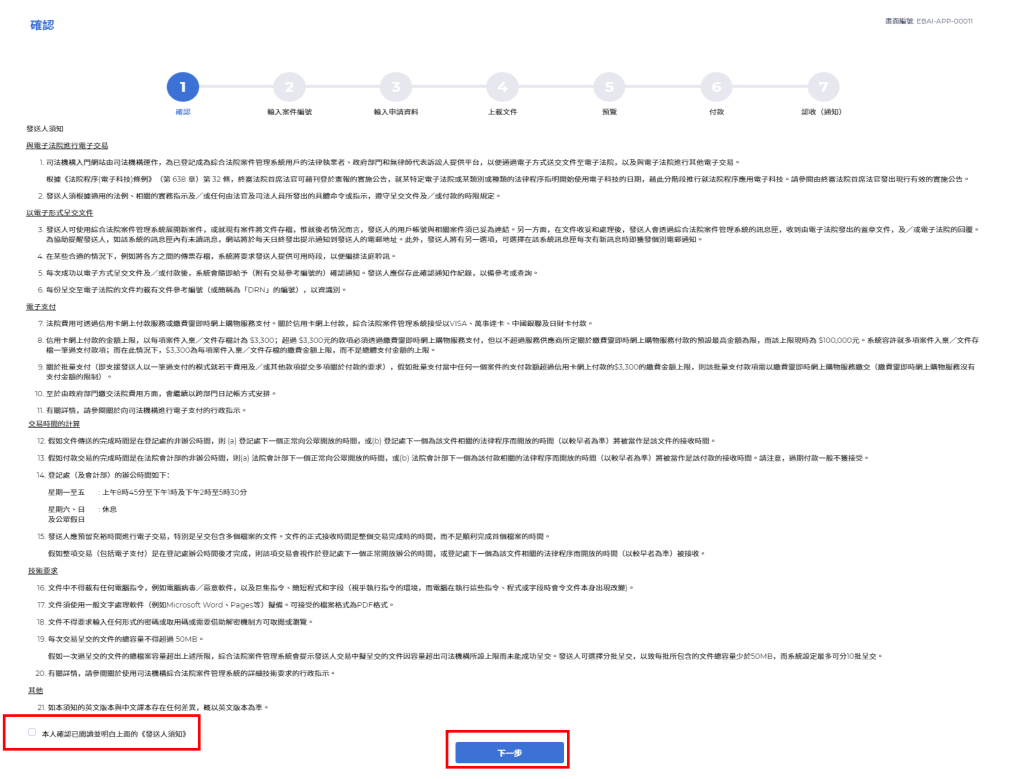



## 提出執行的申請

本步驟指南只提供一般指引，概述關於利用綜合法院案件管理系統提出執行的申請的一般程序，當中的截圖只用作一般說明，未必特指某案件／文件。

項目	步驟	參考截圖
1.	<p><b>登入用戶帳戶</b></p> <p>由政府部門機構用戶登入。</p> <p>[註：如需更多資訊，請參閱「登入及登出帳戶」的相關步驟指南。]</p> <p>機構用戶帳戶持有人須已獲妥為編配以適當用戶身分處理有關案件。</p> <p>[註：如需更多資訊，請參閱「設定預設的機構用戶帳戶及編配法庭案件」標題下的相關步驟指南。]</p>	<p><b>機構用戶</b></p>  <p><b>個人用戶</b></p> 

項目	步驟	參考截圖
	<p><b>使用「執行與送達」功能</b></p> <p>點擊「執達事務組相關服務」&gt;</p> <p>點擊「執行與送達」&gt;</p>	
	<p><b>確認</b></p> <p>剔選「本人確認已閱讀並明白上面的《發送人須知》」方格&gt;</p> <p>點擊「下一步」前往項目 2&gt;</p>	
<p>2.</p>	<p><b>輸入案件編號</b></p> <p>在「案件編號*」欄目輸入案件編號&gt;</p> <p>點擊「下一步」前往項目 3&gt;</p>	

項目	步驟	參考截圖
3.	<p><b>選擇請求的類型</b></p> <p>在「請求類型*」下點選「執行」&gt;</p> <p>在「申請類型*」下點選「建立新的請求」以提交執行的新申請。&gt;</p> <p><b>下載文件</b></p> <p>點擊連結下載並填寫文件「對執達主任的指示(B.F.59)」</p> <p>如有關執行請求需要護衛員服務，點擊連結下載並填寫文件「執行費用承諾書」</p> <p><b>選擇所執行文件的種類</b></p> <p>於「文件種類*」的下拉選單中選擇請求執行的文件的種類&gt;</p>	

項目	步驟	參考截圖
	<p><b>輸入聯絡資料</b></p> <p>在下方必填欄目輸入資料</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「第一聯絡人(預約)*」</li> <li>「電話號碼(預約)*」</li> </ul> <p>註: 如有需要, 可輸入最多三名聯絡人的資料。</p> <p><b>輸入執行地址</b></p> <p>點擊「新增執行地址」&gt;</p> <p>輸入「執行地址(英)」或「執行地址(中)」&gt;</p> <p>於「香港區域*」的下拉選單中選擇區域&gt;</p> <p>於「香港地區*」的下拉選單中選擇地區&gt;</p>	<p>The screenshot displays the 'Input Contact Information' and 'Input Execution Address' sections. Red boxes highlight the following elements:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>The first contact information row, including fields for 'First Contact Person (Appointment)*', 'Phone Number (Appointment)*', and 'Fax Number (Appointment)'.</li> <li>The second and third contact information rows, each with fields for 'Contact Person (Appointment)', 'Phone Number (Appointment)', and 'Fax Number (Appointment)'.</li> <li>The 'Add Execution Address' button.</li> <li>The 'Measurement of Land Parcel' checkbox and the input fields for 'Execution Address (English)' and 'Execution Address (Chinese)'.</li> <li>The dropdown menus for 'Hong Kong Region*' and 'Hong Kong District*'.</li> </ul>

項目	步驟	參考截圖
	<p>註：如執行地址以丈量約份地段形式表示，剔選「丈量約份地段」方格並於「丈量約份地段地址(英)*」欄目內輸入地址</p> <p>點擊「下一步」前往項目 4&gt;</p>	
<p>4.</p>	<p><b>上載執行文件</b></p> <p>點擊「上載」上載申請執行所需的文件&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>令狀的法院印章正本</li> <li>令狀的蓋印副本</li> <li>對執達主任的指示(B.F.59)</li> <li>執行費用承諾書 (如需護衛員服務)</li> </ul> <p>點擊「瀏覽檔案」並選擇文件&gt;</p>	

項目	步驟	參考截圖																										
	<p>選取所需檔案後點擊「開啟」&gt;</p> <p>按「預覽」查看文件的影像&gt;</p> <p>文件名稱顯示於「已上傳文件」下方</p> <p>如上傳文件有誤，按「刪除」&gt;</p> <p>如上傳文件無誤，按「確定」&gt;</p> <p>點擊「添加其他文件」上傳任何附加文件</p> <p>於「文件種類」的下拉選單中選擇文件種類&gt;</p> <p>點擊「上傳」上傳附加文件&gt;</p>	 <p>已上傳文件</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>文件名稱</th> <th>類型</th> <th>容量 (16.8 KB)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DCTC 1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf</td> <td>pdf</td> <td>16.8 KB</td> </tr> </tbody> </table> <p>關閉 確定</p> <p>上傳文件</p> <p>進度條：1 2 3 4 5 6 7</p> <p>類別： 文件種類： 執達事務文件*</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>編號</th> <th>類別</th> <th>文件種類</th> <th>執達事務文件*</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>法院印發正本</td> <td>發有令狀</td> <td>DCTC 1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf 0.016 MB</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>蓋印副本</td> <td>發有令狀</td> <td>DCTC 1004_2022-SealedCopy_Writ_of_Posse.pdf 0.016 MB</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>文件</td> <td>對執達主任的指示 (B.F. 59)</td> <td>Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf 0.765 MB</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>文件</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>添加其他文件 上傳</p> <p>對執達主任的指示 (B.F. 59)</p> <p>判決 包圍：發給申請人 / 原由人 / 代表的通知 律師的估價 保單 命令</p>	文件名稱	類型	容量 (16.8 KB)	DCTC 1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf	pdf	16.8 KB	編號	類別	文件種類	執達事務文件*	1	法院印發正本	發有令狀	DCTC 1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf 0.016 MB	2	蓋印副本	發有令狀	DCTC 1004_2022-SealedCopy_Writ_of_Posse.pdf 0.016 MB	3	文件	對執達主任的指示 (B.F. 59)	Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf 0.765 MB	4	文件		
文件名稱	類型	容量 (16.8 KB)																										
DCTC 1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf	pdf	16.8 KB																										
編號	類別	文件種類	執達事務文件*																									
1	法院印發正本	發有令狀	DCTC 1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf 0.016 MB																									
2	蓋印副本	發有令狀	DCTC 1004_2022-SealedCopy_Writ_of_Posse.pdf 0.016 MB																									
3	文件	對執達主任的指示 (B.F. 59)	Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf 0.765 MB																									
4	文件																											








項目	步驟	參考截圖
	<p>點擊「確定」關閉彈出的「資料」對話框並前往項目 6&gt;</p>	
<p>6. <u>以電子方式付款</u></p>	<p>點擊「提交」&gt;</p> <p>點擊「確定」關閉彈出的「資料」對話框並前往項目 7&gt;</p>	



項目	步驟	參考截圖																																								
	<p>點擊「關閉」以完成申請。</p>	<div style="text-align: center;">  <p>司法機構 JUDICIARY</p> </div> <h2 style="text-align: center;">認收 (通知)</h2> <p><b>執達事務組相關服務交易參考編號:</b> L0440000056</p> <p><b>提交日期:</b> 20/03/2023 15:46:40</p> <p><b>請求類別:</b> 執行</p> <p><b>申請類型:</b> 建立新的請求</p> <p><b>提交方:</b> Chan Dai Man</p> <p><b>機構:</b> Inland Revenue Department</p> <p><b>費用總計 (港幣):</b> (因執行而招致的實際執達主任開支將透過跨部門日記帳支付)</p> <p><b>付款狀態:</b> 成功</p> <p><b>電子付款交易參考編號:</b> -</p> <p><b>電子付款收據編號:</b> -</p> <p><b>案件編號:</b> DCTC 1004/2022</p> <p><b>法院:</b> 區域法院</p> <p><b>案件類別:</b> 稅款申索</p> <p><b>文件種類:</b> 收樓令</p> <p><b>執達事務文件</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>編號</th> <th>類別</th> <th>文件種類</th> <th>執達事務文件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>法院印章正本</td> <td>收樓令</td> <td>DCTC 1004_2022-OriginalSeal Writ of Posse-.pdf</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>蓋印副本</td> <td>收樓令</td> <td>DCTC 1004_2022-SealedCopy Writ of Posse.pdf</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>文件</td> <td>對執達主任的指示(B.F. 59)</td> <td>Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>文件</td> <td>便箋</td> <td>Memo.pdf</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>執達事務文件:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>編號:</th> <th>類別</th> <th>文件種類:</th> <th>執達事務文件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>法院印章正本</td> <td>收樓令</td> <td>DCTC1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>蓋印副本</td> <td>收樓令</td> <td>DCTC 1004_2022-SealedCopy_Writ_of_Posse.pdf</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>文件</td> <td>對執達主任的指示(B.F. 59)</td> <td>Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>文件</td> <td>便箋</td> <td>Memo.pdf</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px 5px;">關閉</span> <span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 10px;">儲存認收 (通知)</span> </div>	編號	類別	文件種類	執達事務文件	1	法院印章正本	收樓令	DCTC 1004_2022-OriginalSeal Writ of Posse-.pdf	2	蓋印副本	收樓令	DCTC 1004_2022-SealedCopy Writ of Posse.pdf	3	文件	對執達主任的指示(B.F. 59)	Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf	4	文件	便箋	Memo.pdf	編號:	類別	文件種類:	執達事務文件	1	法院印章正本	收樓令	DCTC1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf	2	蓋印副本	收樓令	DCTC 1004_2022-SealedCopy_Writ_of_Posse.pdf	3	文件	對執達主任的指示(B.F. 59)	Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf	4	文件	便箋	Memo.pdf
編號	類別	文件種類	執達事務文件																																							
1	法院印章正本	收樓令	DCTC 1004_2022-OriginalSeal Writ of Posse-.pdf																																							
2	蓋印副本	收樓令	DCTC 1004_2022-SealedCopy Writ of Posse.pdf																																							
3	文件	對執達主任的指示(B.F. 59)	Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf																																							
4	文件	便箋	Memo.pdf																																							
編號:	類別	文件種類:	執達事務文件																																							
1	法院印章正本	收樓令	DCTC1004_2022-OriginalSeal_Writ_of_Posse-.pdf																																							
2	蓋印副本	收樓令	DCTC 1004_2022-SealedCopy_Writ_of_Posse.pdf																																							
3	文件	對執達主任的指示(B.F. 59)	Instruction to Bailiff (B.F. 59).pdf																																							
4	文件	便箋	Memo.pdf																																							

項目	步驟	參考截圖
8.	<p><b>認收訊息發送至機構用戶或個人用戶帳戶的訊息匣</b></p> <p>登入及進入訊息匣&gt;</p> <p>點擊相關標題以閱讀訊息內容。</p>	<p><b>登入後顯示訊息匣及所載訊息的標題</b></p>  <p>註: 執達事務組可能會通過系統向你發送與請求相關的信函。</p>