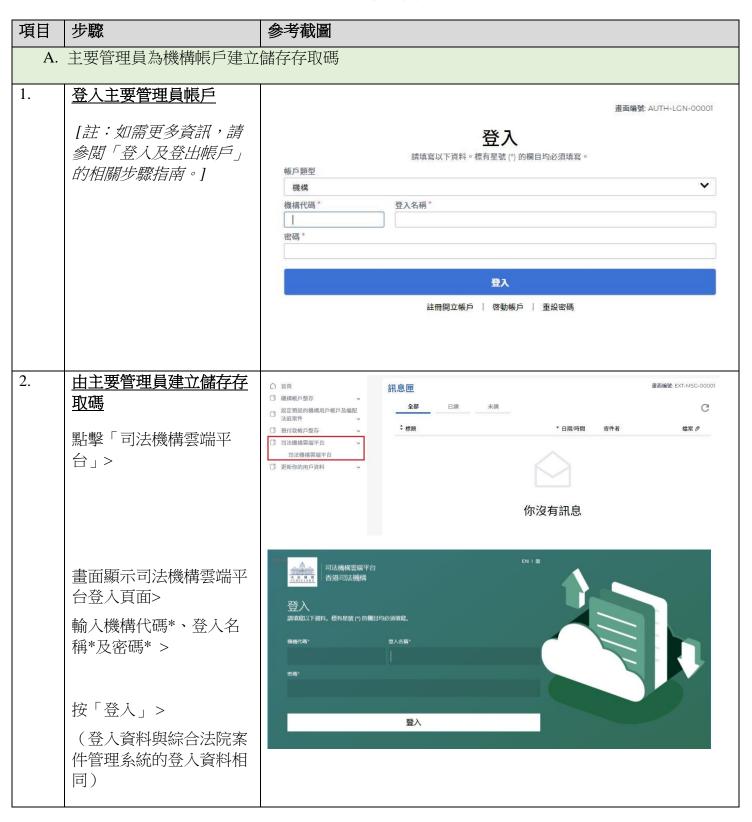
司法機構雲端平台 - 上載及提取文件

本步驟指南只提供一般指引,概述關於透過司法機構雲端平台就高等法院選定案件類別上載大型電子文件至綜合法院案件管理系統,以及從綜合法院案件管理系統提取大型電子文件的一般程序,當中的截圖只用作一般說明,未必特指某案件/文件。請就其他已實施的案件類別/文件進行適當的調整。





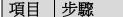












參考截圖

C. 機構用戶就高等法院選定案件類別從司法機構雲端平台提取大型文件後上載至綜合法院案件管理系統

11. <u>從司法機構雲端平台提取</u> 大型文件

登入綜合法院案件管理系 統後,機構用戶繼續進行 「展開新案件」或「就現 有案件送交文件」的步 驟。

要將大型文件從司法機構 雲端平台上載至綜合法院 案件管理系統,點擊「司 法機構雲端平台」>



12. 司法機構雲端平台捷徑的 彈出視窗

從適當的資料夾(例如 「我的雲端硬碟」)選取 文件>

點選文件,然後按「上載」>

	畫面編號: FCU-FIL-00001
類型	大小
資料夾	
資料夾	
資料夾内。	
上程	
	畫面編號 FCU-FIL-00001
類型	大小
PDF	53 MB
> >1	
	
I-sp	
	資料夾 資料夾 資料夾内。

項目 步驟 參考截圖 13. 儲存存取碼 出現彈出視窗,以供輸入 你機構的司法機構雲端平台儲存存取碼 由主要管理員建立的儲存 儲存存取碼* 存取碼。 請輸入儲存存取碼 在「儲存存取碼*」中輸 確認 入你機構的儲存存取碼> 按「確認」> 14. 上載至綜合法院案件管理 存檔人? 系統的文件 ☐ lawfirmg 上載檔案 * (2) 所選文件在綜合法院案件 300pages.pdf(53.18M) 重設 管理系統的「上載檔案 新增文件 * | 中顯示> 下一步 展開新案件的用戶介面 按「下一步」繼續進行 「展開新案件」或「就現 共 4 個 檔案 (103.50KB) 有案件送交文件」隨後的 新增文件 步驟> 儲存草稿 就現有案件送交文件的用戶介面 新增文件 下一步 返回 D. 機構用戶於綜合法院案件管理系統查看大型文件的影像 15. 查閱已存檔文件 香閱已存檔文件 如大型文件可供查閱,則 讯息匣

如大型文件可供查閱,則 可通過「查閱已存檔文 件」功能查看其影像。

登入綜合法院案件管理系統後,機構用戶繼續進行「查閱已存檔文件」的一般步驟>

選擇法院級別,例如「高等法院」>

按「查閱文件」,選擇「查閱已存檔文件」>



